



2020.02.04 现代教育技术中心编制



智慧课堂常见使用问题解答

1.	常见环境问题及恢复方法	. 3
2.	如何找到智慧课堂的使用教学视频	. 3
3.	教学过程问题	. 4
	3.1 备课功能怎么用	4
	3.2 误点了上课按钮	. 4
	3.3 如何上传文件	. 6
	3.4 为什么没有独立资料管理和题库管理功能	. 9
4.	"热门小组"功能如何使用	. 9
5	如何解绑御信端	10



1. 常见环境问题及恢复方法

- 1、建议使用 win7 以上或 mac os10 以上操作系统,使用 firefox 或 google chrome 浏览器。Chrome 浏览器下载地址: https://www.google.cn/chrome;
- 2、播放视频资源以及其他资源卡顿时,可访问 www.sina.com.cn;或优酷等 网站测试网络是否可正常加载视频;
- 3、如在课堂上课状态下,遇到 PC 端浏览器卡顿或锁死,无需点击下课按钮, 教师可使用移动端继续进行上课,也可以通过 PC 端重新进入课次列表页点击继 续上课回到教师上课页面。

2. 如何找到智慧课堂的使用教学视频

方法一

用 firefox 或 chrome 浏览器打开 www. pzxy. edu. cn ,左下角找到智慧课堂,然后用教工号加身份证号后八位登录,在弹出界面的第一门课就是智慧课堂使用教学。

方法二

点击 http://ilearn.pzxy.edu.cn/course/1468 信息门户,用教工号和身份证号后八位登录,在右侧菜单找到智慧教学,智慧课堂。





3. 教学过程问题

3.1 备课功能怎么用

建议备课过程中,尽量增加课前活动环节,充分发挥学生自学能动性,课中安排教学视频及互动环节,确保学生在线学习,课后适当安排课后作业,巩固课堂成果。

3.2 误点了上课按钮

未自动下课

可以点击"下课"按钮,左下方点击"撤销上课",撤销上课会清空课中的教学数据。

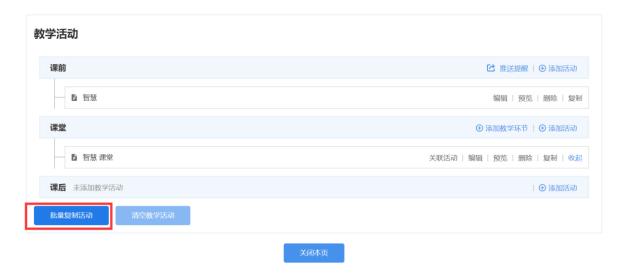




已自动下课

已完成的课程在课程列表的最下方,点击教案→批量复制活动→复制至课次

n





批量复制活动	动	×
* 勾选活动	课前 智慧 课中 智慧 课堂	
* 复制至	课次2 ▼	
	会复制到对应课次的课前位置,课中、课后活动同理。 活动会添加为对应课次的最后一个活动, 请根据需要自行拖动调整顺	
<u> </u>		
	确定取消	j

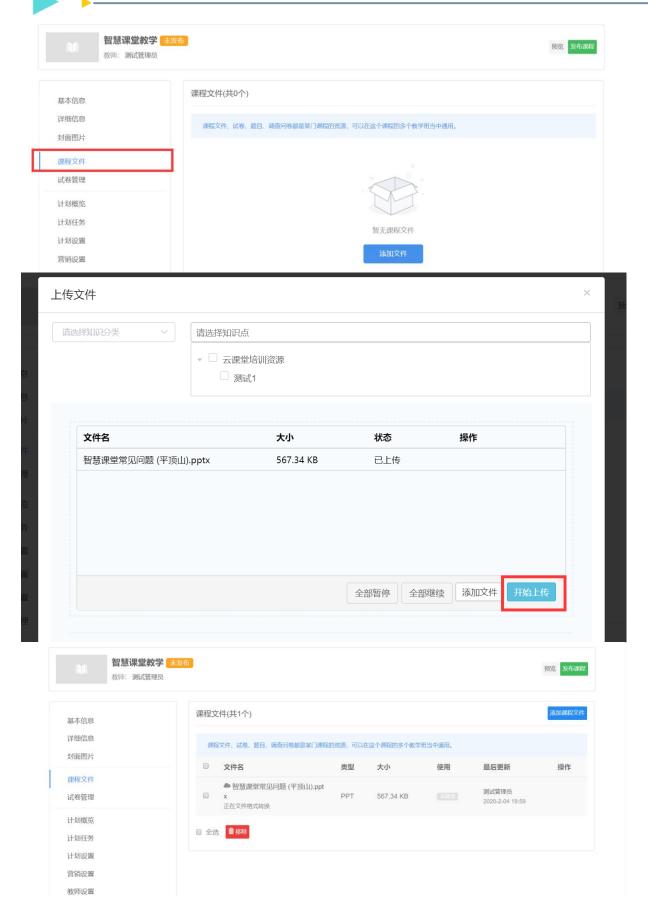
可进行重新上课。已上完的课次如果有数据无法自行删除。

3.3 如何上传文件

在线课程

点击课程文件→添加文件→选择要上传的文件→开始上传,上传成功之后会显示在列表中。

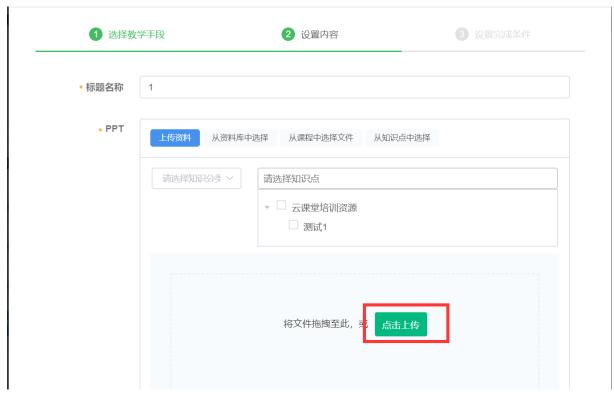






互动课堂

添加教学活动,选择要添加的形式







3.4 为什么没有独立资料管理和题库管理功能

软件版本在不停的升级维护中,独立的资料管理和题库管理功能,将在下个版本中上线。本版本两个功能是在具体的课程中,没有独立出来。

4. "热门小组"功能如何使用

热门小组功能只可在在线课堂中使用,针对每个教学计划下的话题可设置讨论学习小组,由管理员在后台设置,理论上没有数量限制。







5. 如何解绑微信端

系统登录

登录流程

从学校官网(www.pzxy.edu.cn,),左下角点击信息门户进入统一信息门户。



在没有登录的情况下会自动跳转到统一身份验证系统,账号为自己的工号,默认密码为身份证号后8位。





微信解绑

登录成功后,点击自己的图像,在菜单中选择"个人中心"。



在"我的信息"页面,点击"解绑"按钮。

